

PLANO DE APRENDIZAGEM

1. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO			
Curso: Bacharelado em Enfermagem			
Disciplina: Informática Aplicada		Código: ADM03	
Professor: Denise Xavier Fortes		E-mail: denise.xavier@unirios.edu.br	
CH Teórica: 20h	Prática: 20h	CH Total: 40h	Créditos: 02
Pré-requisito(s): -			
Período: II		Ano: 2021.1	

2. EMENTA:

Digitação, linguagem, aquisição, arquivamento e processamento de artigos e imagens. Utilização de programas e software. Aplicação dos recursos da informática na pesquisa bibliográfica, coleta, sistematização e tratamento de dados. Análise e relatório de pesquisa. Aplicativos: editores de texto, planilhas eletrônicas, internet. Tecnologias da informação e comunicação como implementação das ações e serviços de saúde.

3. COMPETÊNCIAS E HABILIDADES DA DISCIPLINA:

- Capacidade de gerenciar e coordenar o processo de cuidar em enfermagem considerando o perfil epidemiológico, nos contextos, regional, nacional;
- Capacidade de desenvolver estratégias para a otimização da comunicação interpessoal, e intervir nas relações de trabalho considerando sua influência na saúde;
- Capacidade de produzir e incorporar devidamente tecnologias para cuidar, ensinar, gerenciar e pesquisar em enfermagem e saúde;
- Capacidade de aplicar o método científico para resolução de problemas relacionados ao exercício da enfermagem e saúde.

4. OBJETIVO DA APRENDIZAGEM

- Discutir, analisar e avaliar a utilização e o impacto das aplicações da informática, e de novas tecnologias, na área da saúde;
- Conhecer os conceitos básicos de informática e o papel das tecnologias de informação e comunicação no novo cenário e educacional do mundo globalizado;
- Mostrar as possibilidades de se organizar, agilizar, visualizar, desenvolver e principalmente dar exatidão aos resultados, facilitando o trabalho principalmente na área de gerência.

5. METODOLOGIA DO TRABALHO:

A disciplina será trabalhada a partir de aulas expositivas e participativas, debates, estudo dirigido, artigos complementares, discussões, Aprendizagem baseada em projetos, avaliação formal e informal. Exercícios de Compreensão e Aplicação; Demonstração prática da proficiência no uso dos softwares.

6. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

1ª ETAPA

5.1 Windows Explorer

- 5.1.1 Introdução/Funcionamento do Computador
- 5.1.2 Introdução ao Windows
- 5.1.3 Configurando o Windows



- 5.1.4 Utilizando o Windows
- 5.1.5 Utilizando o Paint
- 5.1.6 Configurando o Painel de Controle
- 5.1.7 Windows Explorer - criar pastas
- 5.1.8 Windows Explorer - criar estrutura de pastas
- 5.1.9 Windows Explorer - Copiar, Colar, Renomear

5.2 Internet

- 5.2.1 Introdução a Internet – Utilização Geral – Navegador
- 5.2.2 Criando conta de E-mail – Visão Geral
- 5.2.3 Utilização do E-mail – Envio, Recebimento, Anexos

5.3 Microsoft Power Point

- 5.3.1 Apresentação do Power Point
- 5.3.2 Criando apresentação no Powerpoint
- 5.3.3 Atividade prática – windows e power point
- 5.3.4 Verificação de Aprendizagem – windows, internet e power point

2ª ETAPA

5.4 Microsoft Word

- 5.4.1 Introdução ao Word – Apresentação
- 5.4.2 Menus, Barras, Iniciando e Salvando Documentos
- 5.4.3 Formatação Geral e Textos
- 5.4.4 Formatação de Parágrafos
- 5.4.5 Configuração de Páginas
- 5.4.6 Atividade de revisão de conceitos
- 5.4.7 Numeração, Marcadores, Capitular
- 5.4.8 Bordas e Sombreamento
- 5.4.9 Tabelas e Figuras
- 5.4.10 Índices
- 5.4.11 Verificação de Aprendizagem – Word

5.5 Microsoft Excel

- 5.5.1 Introdução ao Excel – Apresentação
- 5.5.2 Introdução ao Excel – Menu
- 5.5.3 Formatação Geral – Células
- 5.5.4 Uso de Funções – Soma, Média e SE
- 5.5.5 Criando Gráficos
- 5.5.6 Criando e formatando gráficos
- 5.5.7 Atividade Prática de Excel
- 5.5.8 Verificação de Aprendizagem - Excel

7. SISTEMA DE AVALIAÇÃO:

1ª Etapa

- Construção de 1(um) Seminário Temático Interativo, em grupo, no valor de 10,0 (dez) pontos
- Verificação da aprendizagem, será realizada via portal acadêmico, valor 10 pontos;

2ª Etapa:

- Estudos Práticos (Excel), no valor de 10,0 (dez) pontos;
- Verificação da aprendizagem, será realizada via portal acadêmico, valor 10 pontos;

FREQUÊNCIA

O aluno deverá ter frequência exigida às aulas e demais atividades de 75% na disciplina. Sua margem de ausência em hipótese alguma deverá ultrapassar os 25%.

8. ATENDIMENTO EXTRA CLASSE:

Diariamente, através do endereço eletrônico: denise.xavier@unirios.edu.br
Semanalmente, mediante pré-agendamento.

9. BIBLIOGRAFIA BÁSICA:

EDWARDS, M.; HANNAH, K. J; BALL, M. J. **Introdução à informática em enfermagem**. 3. Ed. Porto Alegre: Artmed, 2009.

MANZANO, André Luiz N. G. MANZANO, Maria Izabel N. G. **Estudo Dirigido de Informática Básica**. São Paulo: Érica, 2007.

RABELO, J. **Introdução à informática e Windows XP: fácil e passo a passo!** Rio de Janeiro: Ciência Moderna, 2007.

11. BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:

ASSUNÇÃO FILHO, Milton Mira de. **Internet: passo a passo**. São Paulo: Makron Books, 1999.

CAPRON, H. L.; JOHNSON, J. A. **Introdução à informática**. 8 ed. São Paulo: Pearson, 2004.

GATES, Bill. **A empresa na velocidade do pensamento: com um sistema nervoso digital**. São Paulo, SP: Companhia das Letras, 2000.

NORTON, Peter. **Introdução à Informática**. São Paulo: Makron Books, 1996.

SAWAYA, Márcia Regina. **Dicionário de Informática e Internet**. São Paulo: NOBEL, 2000.

