

**EDITAL 67/ 2020 – RETIFICAÇÃO DE PRAZOS E
PROCEDIMENTOS PARA A CONCLUSÃO DAS DISCIPLINAS
TRABALHO DE GRADUAÇÃO I E TRABALHO DE GRADUAÇÃO
II DO CURSO DE BACHARELADO EM SISTEMAS DE
INFORMAÇÃO NO SEMESTRE LETIVO 2020.1**

O Curso de Bacharelado em SISTEMAS DE INFORMAÇÃO do UNIRIOS – Centro Universitário do Rio São Francisco, no uso de suas atribuições e atendendo a Nota Técnica acerca das apresentações do Trabalho de Graduação I e Trabalho de Graduação II (Projeto e Trabalho de Conclusão de Curso), publicada pela Reitoria em 12 de maio de 2020, determina e torna público o presente edital retificando os prazos e procedimentos para a conclusão das disciplinas Trabalho de Graduação I e Trabalho de Graduação II, no semestre letivo 2020.1, conforme as orientações a seguir.

1. ORIENTAÇÕES PARA A CONCLUSÃO DA DISCIPLINA TRABALHO DE GRADUAÇÃO I

1.1. O aluno deverá enviar o trabalho a ser avaliado para o endereço eletrônico tg1.sif@unirios.edu.br, com cópia para o e-mail institucional do seu professor orientador, **até o dia 04/06**, conforme as orientações abaixo:

1.1.1. O trabalho deve ser enviado em Word e em PDF, sendo um arquivo em cada formato. Não serão aceitos trabalhos separados em vários arquivos;

1.1.2. O aluno deverá anexar, no mesmo e-mail, o Termo de Autoria (Anexo I), devidamente preenchido e assinado;

1.1.3. O aluno deverá utilizar como assunto do e-mail: **SISTEMAS DE INFORMAÇÃO – TGI – Nome do acadêmico** e nomear os arquivos como: **Nome do Aluno – SISTEMAS DE INFORMAÇÃO - TGI** (para os arquivos do trabalho em Word e em PDF) e **Nome do Aluno – SISTEMAS DE INFORMAÇÃO – Termo de Autoria** (para o arquivo do Termo de Autoria).

- 1.2. Serão validados apenas os trabalhos antecipadamente autorizados pelo professor orientador, o qual informará a secretaria do curso, por e-mail, sobre a autorização.
- 1.3. Após os trabalhos serem avaliados pelo professor orientador e pela professora da disciplina e/ou professor convidado, as notas serão lançadas e publicadas no Portal Acadêmico do Aluno, junto ao resultado semestral final.
- 1.4. Suspende-se, excepcionalmente no semestre letivo 2020.1, a apresentação oral do Trabalho de Graduação I, em decorrência da pandemia do Corona vírus.

2. ORIENTAÇÕES PARA A CONCLUSÃO DA DISCIPLINA TRABALHO DE GRADUAÇÃO II

- 2.1. O aluno deverá enviar o trabalho a ser avaliado para o endereço eletrônico tg2.sif@unirios.edu.br no dia **01/06**, conforme as orientações abaixo:
 - 2.1.1. O trabalho deve ser enviado em Word e em PDF, sendo um arquivo em cada formato. Não serão aceitos trabalhos separados em vários arquivos;
 - 2.1.2. O aluno deverá anexar, no mesmo e-mail, o Termo de Autoria (Anexo II), devidamente preenchido e assinado;
 - 2.1.3. O aluno deverá utilizar como assunto do e-mail: **SISTEMAS DE INFORMAÇÃO - TG 2 – Nome do Acadêmico** e nomear os arquivos como: **Nome do Aluno – SISTEMAS DE INFORMAÇÃO – TGII** (para os arquivos do trabalho em Word e em PDF) e **Nome do Aluno – SISTEMAS DE INFORMAÇÃO - Termo de Autoria** (para o arquivo do Termo de Autoria).
- 2.2. Serão validados apenas os trabalhos antecipadamente autorizados pelo professor orientador, o qual informará a secretaria do curso, por e-mail, sobre a autorização.
- 2.3. O edital definindo as bancas examinadoras será publicado pela Coordenação do Curso no site do UNIRIOS no dia **08/06**.
 - 2.3.1. Suspende-se, excepcionalmente no semestre letivo 2020.1, a apresentação oral do Trabalho de Graduação II, em decorrência da pandemia do Corona vírus;

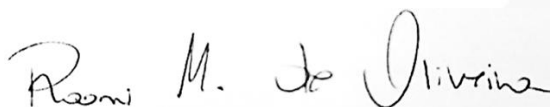
- 2.3.2.** No dia **15/06** os estudantes receberão através do e-mail cadastrado em seu registro acadêmico as observações e solicitação de correção referente à monografia.
- 2.4.** Após ter cumprido com as recomendações da banca examinadora, o aluno autorizado pelo seu professor orientador, receberá a ata de aprovação da sua monografia através do e-mail cadastrado em seu registro acadêmico.
- 2.5.** O aluno deverá solicitar a ficha catalográfica, **até o dia 20/06**, através do formulário no link https://www.unirios.edu.br/internas/biblioteca/servicos/formulariofi_cha.php
- 2.5.1.** A biblioteca enviará a ficha catalográfica no prazo de 02 dias úteis, para o e-mail informado no ato do preenchimento da solicitação. Ao recebê-la o aluno deverá conferir todos os dados e havendo necessidade de alteração, enviar um e-mail para biblioteca@unirios.edu.br
- 2.6.** O aluno deverá enviar, **até o dia 06/07**, para o endereço eletrônico tq2.sif@unirios.edu.br a versão definitiva de sua monografia, conforme as orientações abaixo:
- 2.6.1.** O trabalho deve ser enviado em formato PDF;
- 2.6.2.** Não serão aceitos trabalhos separados em vários arquivos;
- 2.6.3.** O arquivo, obrigatoriamente, deve conter, após a folha de rosto, a ficha catalográfica e a ata de aprovação;
- 2.6.4.** O aluno deverá utilizar como assunto do e-mail: **Nome do Aluno – Monografia – SISTEMAS DE INFORMAÇÃO** e nomear o arquivo como: **Nome do Aluno – Monografia – SISTEMAS DE INFORMAÇÃO**.
- 2.7.** Após conferida a entrega das versões definitivas, as médias das notas atribuídas pelas bancas examinadoras serão lançadas e publicadas no Portal Acadêmico do Aluno.

3. DISPOSIÇÕES GERAIS

3.1. Os casos omissos e as situações não previstas no presente edital serão avaliados pela Coordenação do Curso e, em grau de recurso, pelo Conselho do Curso.

UNIRIOS – Centro Universitário do Rio São Francisco, Em Paulo
Afonso/BA, 29 de maio de 2020.

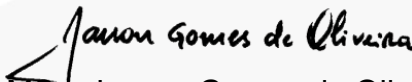
Registre-se e cumpra-se.



Prof. MSc. Raoni Monteiro de Oliveira

Coordenadora do Curso de Bacharelado em Sistemas de Informação

Visto. De acordo. Publique-se.



Prof. MSc. Jacson Gomes de Oliveira Reitor do UNIRIOS

TERMO DE AUTORIA DE MONOGRAFIA

Eu, _____,
acadêmico(a) de Graduação do UNIRIOS, regularmente matriculado(a) sob nº _____ na
disciplina Trabalho de Graduação I do Curso de BACHARELADO EM SISTEMAS DE INFORMAÇÃO desta IES –
Instituição de Ensino Superior, declaro ser de minha autoria o Projeto Monográfico intitulado

_____, elaborado sob orientação do(a) Professor(a)
_____, que entrego a
Coordenação do referido Curso.

Por ser a expressão da verdade, firmo e dato o presente termo de autoria.

Paulo Afonso – BA, ____ de _____ de _____.

Assinatura do(a) Aluno(a)

TERMO DE AUTORIA DE MONOGRAFIA

Eu, _____,
acadêmico(a) de Graduação do UNIRIOS, regularmente matriculado(a) sob nº _____ na
disciplina Trabalho de Graduação II do Curso de BACHARELADO EM SISTEMAS DE INFORMAÇÃO desta IES –
Instituição de Ensino Superior, declaro ser de minha autoria o Trabalho Monográfico intitulado

_____, elaborado sob orientação do(a) Professor(a)
_____, que entrego a
Coordenação do referido Curso.

Por ser a expressão da verdade, firmo e dato o presente termo de autoria.

Paulo Afonso – BA, ____ de _____ de _____.

Assinatura do(a) Aluno(a)